Nr sprawy: ZZP.261.ZO.36.2017 Kraków, 05.12.2017 r.

**Zapytanie ofertowe**

Polskie Wydawnictwo Muzyczne zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:wykonanie korekty nowego składu partytury „jeden do jednego” względem podstawy.

1. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**Korekta nowego składu partytury utworu *Stabat Mater* na chór mieszany a cappella** **Romana Padlewskiego.**

Podstawa z materiałem nutowym to wydanie na dwudziestu pięciu stronach w formacie stojącym 293x203mm. Utwór zapisany jest za pomocą notacji tradycyjnej (por. załącznik nr 3 – Podstawowa próbka korekty dla utworu *Stabat Mater*). Nowy skład stanowi materiał na 29 stronach w formacie A4 dostarczony w formie wydruku.

**Korekta** powinna być przygotowana w sposób opisany w załączniku nr 2.

1. **TERMIN REALIZACJI:**

**10 dni kalendarzowych** na korektę, licząc od dnia przekazania materiałów przez Zamawiającego;

1. **Warunki płatności:**

30 dni od daty wystawienia faktury/rachunku.

1. **Kryteria oceny oferty:**

Oferty dopuszczone do rozpatrzenia zostaną ocenione wg następujących kryteriów i wag:

1. **kwalifikacje Oferenta z uwzględnieniem wykształcenia muzycznego – waga 5%,**
2. wykształcenie muzyczne podstawowe: 1 pkt
3. wykształcenie muzyczne średnie: 2 pkt
4. muzykologia lub wyższe wykształcenie muzyczne: 5 pkt
5. **doświadczenie Oferenta – waga 10%**
6. liczba wydawnictw, firm i instytucji lub osób prywatnych, z którymi Oferent współpracował wykonując korekty nutowe **(max 4 pkt**):

1 – 1 pkt

2 – 2 pkt

3 – 3 pkt

4 i powyżej – 4 pkt

1. przedział liczbowy wykonanych przez Oferenta korekt nutowych (pojedynczych utworów) **(max 3 pkt):**

1–10 – 1 pkt

11–50 – 2 pkt

powyżej 50 – 3 pkt

1. jak długo Oferent zajmuje się korektą nut (przedział liczbowy w latach) **(max 3 pkt)**

1–3 lat – 1 pkt

4–10 lat – 2 pkt

powyżej 10 lat – 3 pkt

**3) cena – waga 55%**

Punkty za kryterium cena zostaną obliczone wg następującego wzoru:

LC =  x 55 pkt

gdzie

LC – oznacza liczbę punktów przyznanych w ofercie za kryterium Cena

Cmin – oznacza cenę brutto z oferty z najniższą ceną spośród ocenianych ofert

Cb – oznacza Cenę brutto oferty z ocenianej oferty

Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokrąglał będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych)

**4) próbka korekty – waga 30%**

Bezbłędna próbka zostaje oceniona na **max 30 pkt**. Każde odstępstwo od specyfikacji i podstawy jest traktowane jako jeden błąd i obniża punktację o 1 pkt.

1. **Osoba upoważniona do kontaktu z** **Wykonawcami**:

W kwestiach merytorycznych: Adam Rorat, tel.: +48 12 422 70 44 wew. 174, e-mail: [adam\_rorat@pwm.com.pl](mailto:adam_rorat@pwm.com.pl)

W kwestiach formalnych: Karolina Ciesielska, tel. 12 422 70 44, wew. 134, e-mail:

[karolina\_ciesielska@pwm.com.pl](mailto:karolina_ciesielska@pwm.com.pl)

1. **Sposób przygotowania oferty:**

Przesłana oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty – zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Samodzielnie wykonana próbka korekty składu „jeden do jednego” względem podstawy zawartej w załączniku nr 3: Podstawowa próbka korekty dla utworu *Stabat Mater*,

zgodnie z wymogami przedstawionymi w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. **Termin przesłania oferty:**
3. Prosimy o złożenie oferty do siedziby Zamawiającego w terminie: **do 13 grudnia 2017 roku do godz. 12:00.**
4. Termin związania ofertą: **30 dni** od dnia upływu terminu składania Ofert.
5. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty wg wyboru podmiotu składającego ofertę:

• w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego: al. Krasińskiego 11A, 31-111 Kraków, Sekretariat I, pok.107, Koperta powinna zostać opisana jako „Zapytanie ofertowe – korekta składu *Stabat Mater*”

• poprzez kuriera (decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki kurierskiej)

• w formie elektronicznej na adres [zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl](mailto:zamowienia_publiczne@pwm.com.pl).

1. **Informacje dodatkowe**:
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8  
   w związku z art. 6a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o uzupełnienie oferty, udzielenie wyjaśnień, a także do prowadzenia negocjacji doprecyzowujących zakres oferty.
4. Wszelkie spory związane z udzieleniem zamówienia rozstrzyga Zamawiający, który zastrzega sobie prawo unieważnienia prowadzonej procedury bez podania przyczyny.
5. Koszty związane z udziałem w prowadzonej procedurze pokrywa Wykonawca ubiegający się  
   o uzyskanie zamówienia bez względu na wynik prowadzonej procedury.
6. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie www.pwm.com.pl